

NUOVO

BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI PERSONE E/O FAMIGLIE IN SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO PER PAGAMENTO UTENZE DOMESTICHE-TARI

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

TENUTO CONTO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 02/11/2021, sono stati stabiliti gli indirizzi attuativi per l'impiego delle risorse in favore della popolazione, nonché l'entità dei fondi per i singoli interventi più sotto dettagliati e i criteri di assegnazione;
- con la medesima delibera sono stati individuati i seguenti fondi da utilizzare per l'erogazione dei contributi di cui al presente bando:
 - € 38.603,32 secondo il dispositivo dell'art. 53 del DL 75 del 25/05/2021 così come convertito con modificazioni dalla L. 106 del 23/07/2021;
 - € 111.396,68 derivanti dal Fondo Funzioni Fondamentali

PRESO ATTO della Determinazione del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona n. 837/197 del 29/11/2021

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

ARTICOLO 1

OGGETTO

Il presente bando disciplina le modalità per l'assegnazione di contributi economici a favore dei cittadini residenti nel Comune di Calcio che versino in condizioni di disagio economico.

Il contributo è compatibile con il reddito di cittadinanza.

ARTICOLO 2

RISORSE E FINALITÀ

I contributi economici oggetto del presente bando sono volti ad integrare il reddito familiare per quanto attiene alla gestione della quotidianità.

Essi potranno essere utilizzati a copertura delle spese per utenze dietro presentazione di giustificativi di pagamento e per sanare situazioni di morosità relative alla TARI.

Si procederà in particolare alla:

1. concessione di contributi a sostegno del pagamento delle utenze domestiche di energia elettrica e/o gas sino alla concorrenza della somma massima complessiva **di € 75.000;**
2. concessione di contributi commisurati ad una situazione di morosità TARI dovuta al Comune di Calcio sino alla concorrenza della somma complessiva **di € 75.000,00.**

I contributi verranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili, nel rispetto dell'ordine della graduatoria, redatta sulla base dei criteri dettati dal presente bando.

L'Amministrazione comunale, nel caso in cui i fondi messi a disposizione si rilevassero insufficienti, si riserva la facoltà di mettere a disposizione ulteriori risorse.

ARTICOLO 3

REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE, IMPORTI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Possono presentare domanda per accedere al bando i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Calcio antecedente al 01/10/2020;
- per i cittadini stranieri: possesso di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata non inferiore ad 1 anno (art. 41 del D.Lgs. 286/98 – T.U.I.) al momento di presentazione della domanda; nel caso di permesso scaduto è necessario allegare copia della ricevuta di presentazione di richiesta rinnovo;
- **ISEE ordinario/corrente**, in corso di validità al momento di presentazione della domanda, con valore **pari o inferiore a € 20.000,00;**
- il richiedente, o un componente del suo nucleo familiare, deve essere intestatario del contratto di utenza per la fornitura domestica di energia elettrica e/o gas, TARI riferite all'unità immobiliare di residenza.

Nell'eventualità in cui l'unità immobiliare di residenza sia in affitto, il contratto deve essere regolarmente registrato e deve essere allegato alla domanda.

ARTICOLO 4

INTERVENTI DI SOSTEGNO

I contributi oggetto del presente bando sono interventi di natura economica, volti ad integrare il reddito familiare; prevedono il rimborso una tantum, a fondo perduto, di alcune spese relative a:

- pagamento di utenze (energia elettrica, gas) esclusivamente riferite al periodo ottobre 2020/ottobre 2021 (inteso come data fattura).
- Pagamento insoluti TARI fino all'anno 2020.

Il contributo avverrà:

- PER I CONTRIBUTI RIFERITI ALLE UTENZE (energia elettrica e gas) a mezzo di bonifico bancario/postale a favore del richiedente, il cui IBAN deve essere intestato allo stesso ed indicato nella domanda.
- PER I CONTRIBUTI TARI tramite:
 - ordinativo di pagamento a favore del Contribuente che quietanza e un modello F24 per l'importo dovuto;
 - emissione di un bonifico intestato al Concessionario per la Riscossione Coattiva emittente intimazione di pagamento.

I contribuenti Tari verranno avvisati dell'operazione di emissione di ordinativo di pagamento mediante mail che informi circa la modalità di estinzione del debito.

La misura del contributo massimo, da considerarsi come una tantum, è definita come di seguito:

CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE UTENZE DOMESTICHE (somma disponibile € 75.000)

FASCE ISEE	IMPORTO CONTRIBUTO
<i>Isee da 0 a € 8.5000,00</i>	<i>€ 600</i>
<i>Isee da € 8.500,01 a € 12.000,00</i>	<i>€ 500</i>
<i>Isee da € 12.000,01 a € 15.000,00</i>	<i>€ 400</i>
<i>Isee da € 15.000,01 a € 20.000,00</i>	<i>€ 300</i>

Gli importi di cui sopra sono da intendersi come contributo massimo; gli stessi non potranno, comunque, superare l'importo delle bollette presentate.

**CONTRIBUTI COMMISURATI AL VERSAMENTO DI INSOLUTI TARI (fino al 2020)
(somma disponibile € 75.000,00):**

FASCE ISEE	IMPORTO CONTRIBUTO
<i>Isee fino a € 20.000</i>	<i>100% DELL'IMPORTO DELL'INSOLUTO</i>

ARTICOLO 5

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente bando viene pubblicato sullo Sportello telematico online del Comune di Calcio, all'Albo Pretorio e nella sezione Bandi del sito web comunale.

La relativa modulistica verrà resa disponibile sullo sportello telematico all'indirizzo <https://sportellotelematico.comune.calcio.bg.it/>

E' possibile presentare domanda sia per uno solo dei due contributi previsti nell'avviso che per entrambi.

Può essere presentata una sola domanda per nucleo familiare. In caso di presentazione di più domande da parte dei componenti lo stesso nucleo si considera l'ultima pervenuta.

La domanda, redatta sull'apposito modello, e resa sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente, dovrà essere inoltrata, **ENTRO IL 7 DICEMBRE** a pena di inammissibilità, tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo nelle sole giornate di MARTEDI' e VENERDI' dalle ore 14 alle ore 17, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo: info@comune.calcio.bg.it, entro e non oltre il termine previsto dal bando. Il Comune di Calcio non risponde di eventuali mal funzionamenti nell'invio della documentazione tramite posta elettronica.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- nel caso di cittadino straniero: carta di soggiorno o permesso di soggiorno. Nel caso di titolo di soggiorno scaduto è necessario presentare ricevuta che attesti l'avvenuta presentazione della richiesta di rinnovo del titolo stesso;
- **PER CONTRIBUTO UTENZE:** copia fatture e relative attestazioni di pagamento delle utenze per le quali si chiede il contributo. L'importo relativo ai consumi di combustibili riferiti ad utenze condominiali dovrà essere attestato dall'amministratore di condominio con idonea dichiarazione.
- **PER CONTRIBUTO INSOLUTI TARI:** modello F24 oppure avviso di pagamento emesso dal Concessionario alla Riscossione coattiva. L'ufficio comunale competente si riserva di verificare la corrispondenza della documentazione presentata con le anagrafiche comunali e la situazione debitoria inerente al tributo di cui trattasi.

Si fa presente che le condizioni di ammissibilità devono persistere al momento della presentazione della domanda e comunque qualsiasi documentazione ed o integrazione dovrà essere presentata tassativamente entro la data di scadenza del bando.

Non saranno accettate richieste pervenute oltre il termine di scadenza ovvero redatte con modalità difformi da quelle indicate né saranno accettate richieste compilate solo in parte, mancanti degli allegati obbligatori o sprovviste della data e/o della sottoscrizione. Le domande incomplete saranno scartate senza onere da parte dell'Ente di avvisare il richiedente sulla necessità di integrazioni di dati o di documentazione.

N.B. Non è necessario allegare l'attestazione dell'ISEE dichiarato in quanto l'Amministrazione procederà direttamente a scaricare la stessa dalla banca dati INPS.

ARTICOLO 6

CRITERI PER LA STESURA DELLE GRADUATORIE

Per la stesura della graduatoria per l'assegnazione dei contributi economici saranno utilizzate le dichiarazioni espresse nelle domande ritenute ammissibili con riferimento ai criteri più sopra dettagliati.

L'Ufficio Servizi Sociali valuterà le domande a chiusura del bando e provvederà alla stesura delle graduatorie, ciascuna per ognuno dei due contributi, in ordine di indicatore Isee crescente con priorità di accesso ai nuclei con indicatore Isee minore. L'assistente sociale si riserva di effettuare un colloquio telefonico/in presenza per verificare la situazione socio-economica del nucleo familiare richiedente. A parità di ISEE, verrà data precedenza alle famiglie con il maggior numero di figli minori e, in caso di ulteriore parità, alla famiglia con il figlio minore di età.

Ai sensi della Legge 241/90 il Comune di Calcio NON INVIERA' comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati, circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria.

La graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati in forma anonima secondo la vigente normativa sulla privacy, riportando esclusivamente il numero di protocollo della domanda.

A tal fine si ricorda che il richiedente, all'atto della presentazione della domanda cartacea al protocollo comunale, dovrà farsi rilasciare il numero di registrazione della stessa.

Nel caso di presentazione della domanda via mail il richiedente riceverà, stesso mezzo, numero di protocollo attribuito alla pratica. Nel caso in cui il richiedente, entro 3 giorni lavorativi dalla presentazione dell'istanza via mail, non ricevesse numero di protocollo, è invitato a contattare l'Ufficio preposto (tel. 0363/968444 int.1) per verificare che la domanda sia andata a buon fine.

ARTICOLO 7 CONTROLLI

Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Inoltre, ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Comune in sede di istruttoria, può chiedere, contattando telefonicamente l'interessato, il rilascio o la rettifica di dichiarazioni o istanze incomplete finalizzate alla correzione di errori materiali o di modesta entità.

Il Comune può, inoltre, disporre accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali atte a dimostrare la completezza, veridicità e la congruità dei dati dichiarati. In tal caso, per l'attivazione del procedimento di controllo, gli interessati saranno convocati a mezzo telefono o mail. Nel caso di mancata presentazione nel termine indicato, la domanda verrà esclusa dall'ammissione del contributo. Il procedimento potrà essere riaperto qualora il richiedente si presenti autonomamente e fornisca gli elementi di controllo richiesti fino all'approvazione dell'elenco dei beneficiari.

ART. 8 ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione delle domande per l'assegnazione del contributo nei seguenti casi:

- a) accertamento di dichiarazioni sostitutive non veritiere per difformità e/o di omissioni rilevate fra quanto dichiarato e le verifiche effettuate presso gli archivi delle Amministrazioni certificanti;
- b) accertamento della perdita dei requisiti inerenti alla partecipazione della domanda all'ammissione del contributo;
- c) domanda incompleta o priva della relativa sottoscrizione e/o dei documenti richiesti.

Verranno esclusi dai contributi i richiedenti titolari di diritto di proprietà o altro diritto reale su immobile diverso dalla prima casa dal quale deriva una rendita (salvo diversa valutazione del servizio sociale)

ARTICOLO 9 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Calcio, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati

saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Il trattamento prevede il raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del DPR 445/2000 per la verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo norma di legge.

ARTICOLO 10 INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, si informa che il responsabile del procedimento è la Rag. Claudia Cinzia Bariselli- Responsabile dell'Area Servizi alla Persona.

Al personale dell'Ufficio Servizi alla persona - tel 0363/968444 int. 2) ci si potrà rivolgere per informazioni e chiarimenti.

Calcio, 29/11/2021

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona
Claudia Cinzia Bariselli